

INICIATIVA DE CARÁCTER PRODUCTIVO

APORTACIÓN de DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD

D/D^a.....con DNI en representación de
.....como solicitante de una ayuda al Grupo de Acción Local Asociación Nordeste de
Salamanca dentro del Programa LEADER 14-20, para la realización del proyecto:

.....

presenta la siguiente documentación:

DOCUMENTOS DEL PROMOTOR –INICIATIVA DE CARÁCTER PRODUCTIVO

- CIF/NIF/NIE del solicitante.
- Documento acreditativo de la propiedad o disponibilidad de inmueble donde se ejecutará el proyecto.
- En el caso existan personas físicas participes en las sociedades con un 25% o más de su capital social deberán presentar Anexo 55 (véase pestaña Anexos oficiales)
- Cuentas anuales de resultados, correspondientes al último ejercicio anterior fecha de solicitud.
- Impuesto de Sociedades correspondiente al último ejercicio.
[Para iniciativas presentadas por autónomos y entidades sin ánimo de lucro, contactar con el Equipo Técnico para conocer documentación específica]
- Certificado de la vida laboral de la empresa e Informe Plantilla media de trabajadores por cuenta ajena.
- Acreditación de estar al corriente de sus obligaciones fiscales con la Agencia Tributaria y la Comunidad de Castilla y León y la Seguridad Social.

- Certificación acreditativa de la titularidad de la cuenta corriente en la que se realizará la transferencia de la ayuda. *(Véase anexo Declaración nº CC)*
- Acreditación de la viabilidad financiera del proyecto. Se admitirá certificados bancarios donde se acredite existencia de fondos (€) para ejecutar las obras e inversiones solicitadas.
- Certificado de la gestión del IVA. (No procede en entidades empresariales por estar excluido el coste de IVA como financiable).
- Memoria técnica valorada Proyecto de ejecución (si hay obra civil)

ANEXOS OFICIALES A PRESENTAR EN LA FASE INICIAL DE PRESENTACION

(que se podrá solicitar al Grupo o descargar en nuestra WEB en el apartado ANEXOS OFICIALES)

- Solicitud de Ayuda 19.2 (anexo 35.1)
- Memoria del solicitante de proyecto productivo (anexo 27)
- Compromiso y declaraciones del solicitante (anexo 25)

.....

(IMPORTANTE)

- Acreditación de moderación de costes. Tres ofertas de diferentes proveedores, sobre los conceptos de la inversión solicitada (Ante cualquier duda contacte con el Equipo Técnico)
- Facturas pro forma donde se detallen y especifiquen los bienes, equipos y características de los conceptos a solicitar en la subvenciones

***Observaciones**

Aquella documentación que estime importante para aclarar, especificar o desarrollar con más precisión la inversión a solicitar se podrá adjuntar en esta fase inicial.

En CALZADA DE VALDUNCIEL a de 2021